



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГАУ ДПО «Институт
усовершенствования врачей»
Минздрава Чувашии

Р.С. Матвеев

«30» февраля 2022 года

План мероприятий
По противодействию коррупции
В ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей»
Минздрава Чувашии на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Ознакомливать сотрудников Института с локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии и другими локальными актами по вопросам противодействия коррупции.	Отдел кадров	При принятии на работу и по мере необходимости
2.	Проводить мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов	Постоянно
3.	Обеспечить постоянное повышение уровня специальных познаний в области противодействия коррупции (путем проведения совещаний, лекций, круглых столов и т.п.): - работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий; - работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг).	Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов, Финансово-экономический отдел	Постоянно
4.	Размещать на информационных стендах организации в доступных для всеобщего обозрения местах сведения о деятельности Комиссии по противодействию коррупции ГАУ ДПО «Институт усовершенствования	Проректор по капитальному строительству и общим вопросам,	Постоянно

	врачей» Минздрава Чувашии, фактах коррупции, имеющих повышенных общественный резонанс, выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов Института, иную информацию по вопросам противодействия коррупции.	Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов	
5.	В порядке правового просвещения вручать работникам института под роспись памятки об основных требованиях антикоррупционного законодательства с целью формирования у этих лиц антикоррупционного сознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям.	Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов	Постоянно
6.	Осуществлять контроль за соблюдением работниками института требований о противодействии коррупции. Сведения о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов	Постоянно
7.	Практиковать проведения проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины.	Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Проректор по учебно-методической работе, Отдел кадров	В течение года
8.	По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Проректор по учебно-методической работе	По мере поступления соответствующей информации
9.	При совершении работниками института коррупционных преступлений и осуждении за их совершение, ходатайствовать перед судами	Проректор по капитальному строительству и	По мере поступления соответствующей

	о направлении в организацию копий соответствующих приговоров в целях принятия мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	общим вопросам, Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов	информации
10.	По фактам возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше 1 года, проводить проверку для установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками института своих трудовых обязанностей; недостатки локального нормативного правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, ведением претензионно-исковой работы, осуществления закупочной деятельности и т.п.). По результатам проверки составлять письменное заключение с предложениями о мерах по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечении к ответственности работников Института, действия (бездействие) которых способствовали возникновению задолженности, а также о проведении организационно-правовых и организационно-практических мероприятий по предупреждению возникновения просроченной дебиторской задолженности в дальнейшем.	Проректор по учебно-методической работе Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов	По мере поступления соответствующей информации
11.	Осуществлять мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет, о фактах коррупции. Результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии.	Проректор по учебно-методической работе Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов	Постоянно
12.	Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о	Проректор по учебно-	По мере поступления

	<p>фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и обсуждать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии.</p>	<p>методической работе</p> <p>Проректор по капитальному строительству и общим вопросам,</p> <p>Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов</p>	<p>соответствующей информации</p>
13.	<p>Рассматривать вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании (конференции) работников.</p>	<p>Проректор по капитальному строительству и общим вопросам,</p> <p>Проректор по учебно-методической работе,</p> <p>Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов,</p> <p>Отдел кадров</p>	<p>По мере необходимости</p>
14.	<p>Проводить мероприятия с работниками Института в области противодействия коррупции (выступления, презентации, фильмы и т.д.).</p>	<p>Проректор по капитальному строительству и общим вопросам,</p> <p>Проректор по учебно-методической работе</p>	<p>В течение года</p>
15.	<p>Осуществлять информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции, в т.ч. с приглашением на собрания работников представителей правоохранительных органов.</p>	<p>Проректор по капитальному строительству и общим вопросам,</p> <p>Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов</p>	<p>По мере необходимости</p>

16.	Работу по противодействию коррупции осуществлять на плановой основе с учетом мероприятий, предусмотренных настоящим Планом.	Проректор по капитальному строительству и общим вопросам, Проректор по учебно-методической работе, Отдел правового обеспечения деятельности учреждения и размещения заказов	Постоянно
-----	---	---	-----------

Начальник отдела
 правового обеспечения деятельности
 учреждения и размещения заказов



О.В. Никифорова